**ANSØGNINGSSKEMA – LUNDTOFTEGADES AKTIVITETSMIDLER**

**UDFYLDES AF AFDELINGSBESTYRELSEN:**

Modtaget dato:

Modtaget af:

**HVEM ER ANSØGER?**

*Navn på person/aktivitet/forening. Husk navn, adresse, telefonnummer og helst en*

*e-mail på ansøger. Ansøgeren er ansvarlig for at aflevere en kopi af regnskabet og en evaluering*

**HVAD SØGER I PENGE TIL?**

*Beskrivelse af aktivitet samt dato/evt. en kopi af opslag*

**HVAD ER FORMÅLET MED AKTIVITETEN?**

*Hvorfor er det en god idé? Hvordan skaber jeres idé f.eks. glæde, trivsel eller sammenhold i Lundtoftegade?*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**HVEM ER DEN PRIMÆRE MÅLGRUPPE?** *Er aktiviteten rettet mod alle beboere eller særlige grupper (fx kvinder, mænd, børn). Husk at: Aktiviteten skal som udgangspunkt være åben for alle.*

**HVOR MANGE TROR I DER VIL DELTAGE?**

*Giv et bud på, hvor mange beboere I tror der vil deltage i aktiviteten. Hvad er estimatet baseret på?*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**HVORDAN VIL I INFORMERE BEBOERE OM AKTIVITETEN OG FÅ DEM TIL AT DELTAGE?**

*Vil I f.eks. hænge opslag op i opgangene, lægge en invitation i beboernes postkasse, bruge Facebook eller andet?*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**HVOR MANGE PENGE SØGER DU/I?**

*Her skriver I hvor mange penge I regner med at bruge og hvad I bruger dem på. Der skal vedlægges et detaljeret budget.*

**HVOR MEGET SKAL MAN SELV BETALE FOR AT DELTAGE?**

*Skriv her det beløb man skal betale for f.eks. mad, billetter eller lign.*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**HAR I SØGT PENGE ANDRE STEDER?**

*Hvis ja, skal I skrive hvor I har søgt og hvor stort beløbet er*

**BRUGER I AF AKTIVITETENS/FORENINGEN EGNE PENGE?** *Hvis ja, hvor mange penge?*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**UNDERSKRIFT OG DATO.** Den som har udfyldt ansøgningsskemaet skriver under her

**HAR DU/I BRUG FOR HJÆLP?**

* Kontakt bestyrelsen på: [akb.lundtoftegade.ab@gmail.com](mailto:akb.lundtoftegade.ab@gmail.com)

**HUSK AT:**

* Læse retningslinjer for anvendelse af midler
* Der kan være op til 30 dages behandlingstid
* Aflægge regnskab med originale bonner/kvitteringer på Ejendomskontoret  
  En kopi af regnskabet afleveres til Afdelingsbestyrelsen
* Udfylde evalueringsskemaet, som afleveres til Afdelingsbestyrelsen